

**Vingtième Session du Comité Intergouvernemental d'Experts (CIE)
13-15 avril 2005 Tanger (Maroc)**

QUESTIONNAIRE D'EVALUATION

Vos réponses aux questions posées resteront confidentielles et seront destinées à un usage interne.

1. Avez-vous reçu la lettre d'invitation à temps pour vous permettre de vous préparer pour la réunion?

Oui ☒

Non ☐

2. Avez-vous participé à une réunion du CIE auparavant?

Oui ☐

Non ☒

Si Oui, indiquer en quelle (s) année (s): _____

3. Prière donner une note aux aspects suivants de la réunion sur un échelle de 1 à 10 (1 = très mauvais, 10 = excellent):

- a) Les facilités offertes par l'environnement de la réunion
- b) La diversité professionnelle des participants
- c) Le niveau technique des participants
- d) Le programme général de la réunion
- e) L'organisation des sessions
- f) La pertinence des sessions pour vos activités professionnelles
- g) Le contenu et la présentation des documents
- h) Autres aspects de la réunion (prière préciser):

10
9
9
10
10
5
5
.....

.....
.....
.....
.....

4. Prière donner une note aux principaux rapports présentés à la réunion sur une échelle de 1 à 10 (1 = très mauvais, 10 = excellent):

- a) Situation économique et sociale
- b) Evolution des structures des économies
- c) Participation économique de la femme
- d) Mise en oeuvre du NEPAD et réalisation des ODM
- e) Mise en valeur des ressources en eau
- f) Statut de l'information pour les activités de développement

1
8
8
9
9
9
.....

5. Prière donner un note au résultat de la réunion par rapport à vos attentes sur une échelle de 1 à 10 (1 = très mauvais, 10 = excellent) 8.

Prière commenter:.....
.....
.....
.....

6. Prière donner une note à la durée de la réunion compte tenu de l'ordre du jour:

Adéquate ☒ Trop courte ☐ Trop longue ☐

7. Prière faire des suggestions sur la manière dont le Bureau pourrait améliorer l'organisation du prochain CIE:

Envoyer les documents examinés par le C.I.E
à l'avance pour pouvoir les examiner et éventuellement
actualiser ou corriger le chiffre.

8. D'après vous, quelles sont les activités qui devraient être entreprises à la suite du présent CIE? Exemple d'activités: ateliers, recherches au niveau national ou régional, etc... (Prière préciser)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Merci pour votre coopération en remplissant le questionnaire.
(Prière le retourner au Secrétariat)